

ROZKŁAD MATERIAŁU UWZGLĘDNIAJĄCY WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH DLA KLASY 2
Witold Kozaczkiewicz rok szkolny 2013/2014

wg programu nauczania **Anny Kuleszy** do podręcznika z ćwiczeniami **ZAJĘCIA KOMPUTEROWE**
z cyklu **GALERIA MOŻLIWOŚCI**. (nr dopuszczenia 518/2/2012).

Nr lekcji	TEMAT z PODRĘCZNIKA	LICZBA GODZIN	ZAPIS W DZIENNIKU	CO UCZEŃ POWINIEN WIEDZIEĆ I UMIEĆ	INFORMACJE O REALIZACJI
1.	1. Witamy w klasie 2	1	Zasady bezpiecznej pracy w pracowni komputerowej. Uruchamianie i wyłączanie komputera	<ul style="list-style-type: none"> • wie, jak się zachowywać w pracowni komputerowej • potrafi prawidłowo uruchomić i wyłączyć komputer 	
2.		1			
3.	2. Menu Start	1	Uruchamiamy programy z menu Start	<ul style="list-style-type: none"> • wie, jak uruchomić edytor tekstu i edytor grafiki z menu Start • zna ikony narzędzi edytora grafiki i edytora tekstu 	
4.		1			
5.	3. Pulpit	1	Pulpit komputera	<ul style="list-style-type: none"> • wie, co to jest pulpit komputera • wie, co to jest okno programu • wie, co to są ikony • rozpoznaje ikony edytora grafiki i edytora tekstu umieszczone na pulpicie • wie, do czego służą przyciski: Minimalizuj, Maksymalizuj, Zamknij w oknie programu 	
6.	4. Nowy folder	1	Tworzymy nowy folder w komputerze	<ul style="list-style-type: none"> • wie, co to jest folder • wie, jak utworzyć nowy folder • tworzy i nazywa folder 	
7.	5. Zapisz jako..., Zapisz	1	Zapisujemy dokument w komputerze	<ul style="list-style-type: none"> • wie, jak zapisać nowy dokument w pamięci komputera • wie, kiedy stosować polecenie Zapisz • wie, kiedy stosować polecenie Zapisz jako... 	
8.	Lekcja powtorzeniowa – praca z komputerem	1	Doskonalimy umiejętności tworzenia folderów i zapisywania dokumentów w komputerze	<ul style="list-style-type: none"> • samodzielnie tworzy foldery i zapisuje dokumenty 	
9.	6. Edytor grafiki. Zaznacz, Zaznacz dowolny kształt	1	Poznajemy narzędzia edytora grafiki: Zaznacz, Zaznacz dowolny kształt	<ul style="list-style-type: none"> • wie, do czego służą narzędzia: Zaznacz, Zaznacz dowolny kształt w edytorze grafiki • potrafi włączyć zaznaczanie z tłem i bez tła • samodzielnie korzysta z narzędzi: Zaznacz, Zaznacz dowolny kształt • przesuwa zaznaczone fragmenty rysunku 	
10.	7. Edytor grafiki. Kopiuj, Wklej	1	Poznajemy polecenia edytora grafiki: Kopiuj, Wklej	<ul style="list-style-type: none"> • wie, jak skopiować i wkleić obiekt w edytorze grafiki • samodzielnie zaznacza, kopiuje i wkleja obiekty w edytorze grafiki 	
11.	8. Edytor grafiki. Shift + Linia, Prostokąt, Elipsa	1	Rysujemy koła, kwadraty i linie proste w edytorze grafiki	<ul style="list-style-type: none"> • wie, do czego służy klawisz Shift w edytorze grafiki • rysuje koła, kwadraty i linie proste za pomocą narzędzi: Elipsa, Prostokąt, Linia w edytorze grafiki i z użyciem klawisza Shift 	
12.	9. Edytor grafiki.	1	Poznajemy narzędzie Zaokrąglony	<ul style="list-style-type: none"> • wie, do czego służy narzędzie Zaokrąglony prostokąt edytora 	

	Zaokrąglony prostokąt, Cofnij		prostokąt i polecenie Cofnij edytora grafiki	grafiki <ul style="list-style-type: none"> • rysuje w edytorze grafiki prostokąty i kwadraty o zaokrąglonych rogach, korzystając z narzędzia Zaokrąglony prostokąt i klawisza Shift • wie, jak anulować trzy ostatnie czynności w edytorze grafiki • samodzielnie korzysta z polecenia Cofnij w edytorze grafiki 	
13.	Lekcja powtorzeniowa – praca z komputerem	1	Doskonalimy umiejętność posługiwania się poznanymi narzędziami edytora grafiki	<ul style="list-style-type: none"> • wie, do czego służy edytor grafiki • wie, do czego służą poznane narzędzia i polecenia edytora grafiki: Zaznacz, Zaznacz dowolny kształt, Linia, Elipsa, Prostokąt, Zaokrąglony prostokąt, Kopiuj, Wklej, Cofnij • korzysta z klawisza Shift podczas rysowania kwadratów, koł i linii prostych w edytorze grafiki 	
14.	10. Edytor grafiki. Wielokąt	1	Poznajemy narzędzie edytora grafiki Wielokąt	<ul style="list-style-type: none"> • wie, do czego służy narzędzie edytora grafiki Wielokąt • samodzielnie posługuje się narzędziem Wielokąt • rysuje w edytorze grafiki figury o dowolnej liczbie boków • samodzielnie wybiera kolor linii wielokąta w Polu kolorów edytora grafiki • samodzielnie wybiera grubość linii wielokąta, używając narzędzia Linia 	
15.	11. Edytor grafiki. Zmniejszanie, powiększanie rysunków	1	Zmniejszamy i powiększamy rysunki w edytorze grafiki	<ul style="list-style-type: none"> • wie, jak zmniejszyć i powiększyć rysunek w edytorze grafiki • samodzielnie zaznacza rysunek, posługując się narzędziem edytora grafiki Zaznacz, powiększa go i zmniejsza myszą 	
16.	12. Edytor grafiki. Edytuj kolory...	1	Korzystamy z kolorów niestandardowych w edytorze grafiki	<ul style="list-style-type: none"> • wie, jak edytować kolory w edytorze grafiki • stosuje kolory niestandardowe w edytorze grafiki 	
17.	13. Edytor grafiki. Wybierz kolor	1	Poznajemy narzędzie edytora grafiki Wybierz kolor	<ul style="list-style-type: none"> • wie, do czego służy narzędzie edytora grafiki Wybierz kolor • pobiera kolory z istniejącego obrazka za pomocą narzędzia Wybierz kolor w edytorze grafiki i wypełnia tym kolorem inny obrazek, korzystając z narzędzia Wypełnianie kolorem 	
18.	14. To już wiem!	1	Doskonalimy umiejętność posługiwania się poznanymi narzędziami edytora grafiki	<ul style="list-style-type: none"> • wie, do czego służą poznane narzędzia edytora grafiki: Zaokrąglony prostokąt, Wielokąt, Wybierz kolor, Wyczyść obraz oraz jak zmniejszać i powiększać rysunki w edytorze grafiki • samodzielnie posługuje się poznanymi narzędziami edytora grafiki 	
19.	15. Przypomnienie wiadomości	1	Przypomnienie wiadomości na temat narzędzi edytora tekstu	<ul style="list-style-type: none"> • wie do czego służą narzędzia: Pogrubienie, Kursywa, Podkreślenie, 	

	na temat narzędzi edytora tekstu			<ul style="list-style-type: none"> Kolor czcionki i polecenie Cofnij w edytorze tekstu potrafi napisać w edytorze tekstu wielkie litery i polskie znaki diakrytyczne wie, jak przenieść wyraz do nowego wiersza w dokumencie edytora tekstu wie, jak wstawić odstęp między wyrazami w dokumencie edytora tekstu 	
20.	16. Edytor tekstu. Krój czcionki	1	Poznajemy narzędzie edytora tekstu Krój czcionki	<ul style="list-style-type: none"> wie, do czego służy narzędzie Krój czcionki w edytorze tekstu samodzielnie zmienia kroj czcionki tekstu, korzystając z narzędzia Krój czcionki w edytorze tekstu 	
21.	17. Edytor tekstu. Rozmiar czcionki	1	Poznajemy narzędzie edytora tekstu Rozmiar czcionki	<ul style="list-style-type: none"> wie, do czego służy narzędzie Rozmiar czcionki w edytorze tekstu samodzielnie zmienia rozmiar czcionki tekstu, korzystając z narzędzia Rozmiar czcionki w edytorze tekstu 	
22.	18. Edytor tekstu. Kopiuj, Wklej	1	Stosujemy polecenia: Kopiuj, Wklej	<ul style="list-style-type: none"> wie, jak skopiować i wkleić tekst do dokumentu edytora tekstu samodzielnie kopiuje i wkleja tekst do dokumentu, stosując polecenia Kopiuj i Wklej w edytorze tekstu 	
23.	Lekcja powtórzeniowa – praca z komputerem	1	Doskonalimy umiejętność posługiwania się poznanymi narzędziami edytora tekstu	<ul style="list-style-type: none"> wie, do czego służą narzędzia i polecenia edytora tekstu: Pogrubienie, Podkreślenie, Kursywa, Kolor czcionki, Rozmiar czcionki, Krój czcionki, Cofnij, Kopiuj, Wklej i jak się nimi posługiwać 	
24.	19. Edytor tekstu. Usuń tekst	1	Usuwanie tekstu za pomocą klawiszy: Delete, Backspace	<ul style="list-style-type: none"> wie, jak zaznaczyć tekst w dokumencie edytora tekstu samodzielnie zaznacza tekst w dokumencie edytora tekstu samodzielnie usuwa zaznaczony tekst za pomocą klawisza Delete lub Backspace wie, do czego służy przycisk Cofnij w edytorze tekstu 	
25.	20. Edytor tekstu. Punktory	1	Tworzymy listę punktowaną za pomocą przycisku Punktory w edytorze tekstu	<ul style="list-style-type: none"> wie, do czego służy przycisk Punktory w edytorze tekstu wie, że Punktory mają różne kształty zna dwa sposoby tworzenia listy punktowanej samodzielnie korzysta z przycisku Punktory, tworząc listę punktowaną w edytorze tekstu 	
26.	21. Edytor tekstu. Numerowanie	1	Tworzymy listę numerowaną za pomocą przycisku Numerowanie w edytorze tekstu	<ul style="list-style-type: none"> wie, do czego służy przycisk Numerowanie w edytorze tekstu wie, że do tworzenia list numerowanych można używać liczb arabskich, znaków rzymskich lub liter zna dwa sposoby tworzenia listy numerowanej samodzielnie korzysta z przycisku Numerowanie, tworząc listę numerowaną w edytorze tekstu 	
27.	22. Edytor tekstu. Wyrównywanie	1	Wyównujemy tekst do lewej strony, do prawej strony i środkujemy w edytorze tekstu	<ul style="list-style-type: none"> wie, jak wyrównać tekst do prawej lub lewej strony dokumentu edytora tekstu wie, jak wyśrodkować tekst w dokumencie edytora tekstu samodzielnie wyrównuje tekst do prawej lub lewej strony w 	

				dokumencie edytora tekstu • samodzielnie ściąga tekst z dokumentu edytora tekstu	
28.	Lekcja powtorzeniowa – praca z komputerem	1	Doskonalimy umiejętność posługiwania się edytorem tekstu	• samodzielnie korzysta z przycisków edytora tekstu: Punktory, Numerowanie, Wyrównywanie tekstu • wie, jak usuwać tekst z dokumentu edytora tekstu za pomocą klawiszy Delete i Backspace	
29.	23. Edytor tekstu. Kształty	1	Wstawiamy kształty w edytorze tekstu	• wie, jak wstawić kształty do dokumentu edytora tekstu • samodzielnie wstawia kształty – korzysta z narzędzia Kształty w edytorze tekstu • wie, jak wypełnić kształty kolorem • samodzielnie wypełnia kształty kolorem – korzysta z narzędzia Wypełnianie kształtu w edytorze tekstu	
30.	24. Edytor tekstu. Wytnij, Wklej	1	Wycinamy i wklejamy tekst w edytorze tekstu	• wie, jak wyciąć tekst z dokumentu edytora tekstu • wie, jak wstawić tekst do dokumentu edytora tekstu • zna dwa sposoby wycinania i wklejania tekstu w dokumencie edytora tekstu • samodzielnie wycina i wkleja teksty, korzystając z przycisków lub poleceń Wytnij, Wklej w edytorze tekstu	
31.	25. Kalkulator	1	Korzystamy z komputerowego kalkulatora	• wie, jak uruchomić systemowy program Kalkulator • zna funkcje przycisków Kalkulatora • wykonuje obliczenia za pomocą Kalkulatora	
32.	26. Drukuj	1	Drukujemy swoje komputerowe prace	• wie, do czego służy drukarka • wie, jak wydrukować dokument utworzony na komputerze • samodzielnie drukuje dowolne prace	
33.	27. To już wiem!	1	Doskonalimy umiejętność posługiwania się komputerem	• wie, jak wstawić kształty, wyciąć i wkleić tekst, obliczać za pomocą Kalkulatora, wydrukować dokument • samodzielnie korzysta z gier systemowych • samodzielnie wstawia kształty, wycina i wkleja tekst, oblicza za pomocą Kalkulatora, drukuje swoje prace	
34.	Lekcje do dyspozycji nauczyciela	3			